

严谨 / 高效 / 公正 / 公平

# 招标文件

招标编号： 2017-MYGDCQ001

项目名称： 广东省实验动物监测所超高效液相色谱/三重四极杆质谱联用仪

采购方式： 公开招标

采购人： 广东省实验动物监测所



广东明盈招标代理有限公司

GUANGDONG MINGYING BIDDING AGENT CO., LTD

[www.myzbd.com](http://www.myzbd.com)

二〇一七年三月二十一日

# 目 录

第一章 投标邀请.....	1
投标邀请函.....	1
招标项目一览表.....	3
第二章 投标人须知.....	4
投标人须知前附表 1.....	4
投标人须知前附表 2: 资格性、符合性检查表.....	6
投标人须知前附表 3: 评标方法、评标标准、定标原则.....	8
一、说明.....	11
二、招标文件.....	12
三、投标文件的编写.....	13
四、投标文件的提交.....	16
五、投标文件的评估和比较.....	17
六、定标与签订合同.....	20
七、适用法律、规章及政策.....	22
第三章 用户需求书.....	23
一、采购内容一览表.....	23
二、详细技术参数要求.....	23
三、投标人资格要求.....	28
四、投标要求.....	28
五、报价要求.....	30
六、验收条件及标准.....	30
七、售后服务要求.....	31
八、知识产权.....	32
九、合同签订.....	32
十、付款方式（适用所有合同包，具体以合同签订内容为准）.....	32
第四章 合同书格式（参考文本）.....	34
第五章 投标文件格式.....	38

# 第一章 投标邀请

## 投标邀请函

受广东省实验动物监测所委托，广东明盈招标代理有限公司对“广东省实验动物监测所超高效液相色谱/三重四极杆质谱联用仪采购”项目进行国内公开招标，欢迎国内合格的投标人前来提交密封的投标文件。

1. 招标编号：2017-MYGDCQ001

2. 招标项目名称：广东省实验动物监测所超高效液相色谱/三重四极杆质谱联用仪采购

3. 招标项目预算：人民币237万元

4. 项目内容及需求：

4.1 采购内容：见后附“招标项目一览表”。

4.2 本项目不允许提交备选方案。

5. 投标供应商资格要求：

投标人应当具备政府采购法第二十二条第一款规定的条件，提供下列材料（均应加盖投标人公章）：

5.1 经国家行政主管部门核准的具有从事本项目相关的经营范围，提供合格的营业执照副本复印件、组织机构代码证副本复印件、税务登记证副本复印件。【如三证已合一的投标人只需提供营业执照（或事业法人登记证）副本复印件】

5.2 本项目不接受联合体形式的投标。

5.3 投标人代表若不是法定代表人（或单位负责人）的，必须在投标文件中提供法定代表人（或单位负责人）授权书原件。

6. 招标文件购买时间：2017年03月21日起至2017年03月28日（节假日除外），上午8:30-12:00，下午14:30-17:00。招标文件查阅和购买地点：招标代理机构前台。招标文件购买方式：现场购买，投标人代表须携带以下材料到本公司购买招标文件（复印件须注明“与原件相符”并加盖公章）：

6.1 投标申请书（格式自拟）；

6.2 法定代表人（或单位负责人）证明书（原件）、法定代表人（或单位负责人）授权委托书（原件）及授权代表身份证复印件；

6.3 营业执照（或事业法人登记证）副本复印件、税务登记证副本复印件、组织机构代码证复印件【三证合一供应商只需提供有效的营业执照（或事业法人登记证）副本复印件】。

7. 招标文件售价人民币300元，图纸等资料费用另计。标书售后不退。

8. 投标文件递交时间：2017年04月10日上午09:00-09:30（北京时间）

9. 投标截止时间（开标时间）：2017年04月10日上午09:30（北京时间），逾期递交的或不符合规定的投标文件将被拒绝。

10. 投标文件递交及开标地点:广州市越秀区东风中路 363 号国信大厦 35 楼 3501 室。

11. 本采购项目招标文件公示期为 2017 年 03 月 22 日起至 2017 年 03 月 28 日五个工作日。投标人对本招标文件内容存在疑问的,可以书面形式(加盖单位公章原件,电话咨询或传真或电邮形式无效)向招标代理机构提出询问,招标代理机构将在三个工作日内对投标人提出的询问作出答复。投标人认为招标文件的内容损害其权益的,可以在公示期间或者自期满之日起七个工作日内以书面形式(加盖单位公章原件,电话咨询或传真或电邮形式无效)向招标采购单位提出质疑,投标人对采购文件提出质疑的,应当按照国家有关规定附送有关证明材料。

12. 以上信息或本项目的其它内容如有变更,招标代理机构将通过中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)、中国采购与招标网([www.chinabidding.com.cn](http://www.chinabidding.com.cn))、广东明盈招标代理有限公司网(<http://www.myzbd.com/>)等信息发布媒体通知,请投标人关注。

13 交通拥堵,递交投标文件请提前做好准备。

14. 采购人、招标代理机构联系方式:

14.1 采购人:广东省实验动物监测所

联系人:马先生 电话:020-84106854 传真:020-84106800

地址:广州市萝岗区科学城风信路 11 号

14.2 招标代理机构:广东明盈招标代理有限公司

联系人:张小姐 电话:020-37650664 传真:020-37654254

地址:广州市越秀区东风中路 363 号国信大厦 35 楼 3501 室

广东明盈招标代理有限公司

2017 年 03 月 21 日

账户类别 账户信息	投标保证金	中标咨询服务费
开户行	广东南粤银行海心支行	上海浦东发展银行股份有限公司广州东风支行
账号	980001230900000642	82100154740003544
收款单位	广东明盈招标代理有限公司广州分公司	
财务部门电话	020-37650664	

附:招标项目一览表

## 招标项目一览表

合同包	项目名称	数量	采购预算 (万元)	主要技术要求	履约地点	项目完成期
一	广东省实验动物监测所超高效液相色谱/三重四极杆质谱联用仪采购	1 套	237	详见招标文件第三章	广东省行政区域内采购人指定地点	合同签订生效并收到预付款后 60 天内

注：本项目为整体采购项目，投标人对所有内容投标时必须完整。评标与授标以合同包为单位。

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表 1

本须知前附表的条款号是与《投标人须知》中条款的项号相对应的。如果有矛盾的话，应以本须知前附表为准。

项号	条款号	编 列 内 容
1	1.1	项目名称：广东省实验动物监测所超高效液相色谱/三重四极杆质谱联用仪采购项目 采购人名称：广东省实验动物监测所 招标编号：2017-MYGDCQ001
2	3.1	资格标准： 详见投标邀请函“投标供应商资格要求”以及第二章“投标人须知”第3条。
3	11.1	投标有效期：投标截止期结束后 <b>90</b> 个日历日。 有效期不足将导致其投标文件被拒绝。
4		投标文件递交时间及地址：见第一章投标邀请。 投标截止时间：见第一章投标邀请。
5	12	投标保证金： 在 2017 年 04 月 07 日下午 17:00 前（北京时间），投标人应提交投标保证金，保证金为人民币肆万柒仟元整（¥47,000.00）。投标人应自行办妥、缴交至招标代理机构指定账户，投标保证金以截标前实际到帐为准（投标人应在银行受理单据上标明采购招标编号，并在用途一栏上注明“保证金”），截标前投标人应提供银行转账受理回执单据等，不能在投标现场缴交现金或以个人名义交纳投标保证金。
6	19.1	评标方法、标准及定标原则(含推荐中标候选供应商数量)：详见《投标人须知前附表 3》。
7		中标咨询服务费标准及缴纳方式： 招标代理机构按物价部门核定的标准按向中标人收取中标咨询服务费，收费标准（以中标标段金额为基数）具体为：基数≤100 万元部分，按 1.5%计取；100 万元<基数≤500 万元部分，按 1.32%计取，分段累进计算，中标人在领取中标通知书时，应以转帐支票、汇票、现金等付款方式向招标代理机构一次性付清中标咨询服务费。

项号	条款号	编 列 内 容
8	13.1	投标人须编制符合规定的投标文件正本壹份，副本伍份，电子版壹份，并在封面标明“正本”、“副本”字样。
9	17.3	招标文件中带“★”条款均为必须响应条款，投标人的投标文件对这些必须响应条款不满足或负偏离，将导致其投标为无效投标。
10		招标文件中带“▲”条款均为重要条款，投标人的投标文件对这些重要条款不满足或负偏离，将对其技术、商务评议得分造成影响。
11		<p><b>重要提示：</b></p> <p>1、建议对投标文件逐页进行加盖投标人公章。</p> <p>2、交通拥堵，递交投标文件请提前做好准备。在规定的投标截止时间之后送达的投标文件将被拒收，敬请谅解。</p> <p>3、请注意区分投标保证金及中标服务费收款帐号的区别，务必将保证金按招标文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标服务费存入中标咨询服务费及招标文件费专用账户。切勿将款项转错账户。</p> <p>4、考虑到银行上班时间较迟，投标保证金应提前缴交并到帐，未按规定按时足额提交投标保证金或投标保证金未实际到帐的投标文件将被视为无效投标。</p> <p>5、投标人代表在投标当日应另行携带加盖投标人公章的银行转账底单复印件，交代理机构相关财务人员，以便开具投标保证金收据。</p> <p>6、为了提高采购效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了采购文件而决定不参加本次投标的供应商，在投标文件递交截止时间的3日前，按《投标邀请函》中的联系方式，以书面形式告知采购代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。</p>

## 投标人须知前附表 2：资格性、符合性检查表

本须知前附表 2 集中列示了资格性、符合性检查的所有条款，其内容是评标委员会判断投标人的投标是否有效的重要依据。

招标文件中载明的技术和商务要求，属于实质性要求的，必须要求投标人提供证明材料（或书面承诺），未按要求提供证明材料（或书面承诺）的，应当认定该项技术指标或商务条件不符合招标文件要求。

<b>资格性要求</b>			
项号	章	条款号	具体内容
1	二	3	合格的投标人 具体内容详见第二章第 3 条“合格的投标人”。
2	一	5	资格标准： 具体内容详见投标邀请函中“投标供应商资格要求”。
<b>符合性要求（出现以下情况将导致符合性审查不通过）</b>			
项号	章	条款号	具体内容
1	一	8	投标人的投标文件未按规定的时间之前提交的，其投标将被拒绝。
2	二	11.1	投标有效期：见投标人须知前附表 1 第 3 项。有效期不足将导致其投标文件被拒绝。
3	二	17.3.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 实质性影响合同的范围、质量和履行；</li> <li>(2) 实质性违背招标文件，限制了采购人的权利和中标人合同项下的义务；</li> <li>(3) 不公正地影响了其他做出实质性响应的投标人的竞争地位。</li> </ul>
4	二	17.3.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 投标文件未按照本须知第 14 条的规定进行密封、标记的；</li> <li>(2) 投标文件未按规定加盖投标人公章的；</li> <li>(3) 投标文件未按规定由投标人的法定代表人或其授权代表签字；</li> <li>(4) 法定代表人的签字人未在投标文件中提供经法定代表人签字并加盖投标人公章的有效授权委托书的；</li> <li>(5) 开标一览表未加盖投标人公章，开标一览表的招标项目名称、招标编号等重要信息错误的；</li> <li>(6) 未按照要求提交投标保证金、或投标保证金的金额不足、或投标保证金形式不符合招标文件要求、或保证金不能确保到账的；</li> <li>(7) 投标人的投标有效期不满足招标文件要求的；</li> <li>(8) 投标内容与招标内容及要求有重大偏离或保留的，或投标文件不符合招标文件中规定的其它实质性条款（如不满足保修期、供货期、结算方式和条</li> </ul>

		<p>件等要求);</p> <p>(9) 投标人的技术、商务投标响应方面明显复制招标文件要求的;</p> <p>(10) 两个或两个以上投标人的投标文件在其个性部分明显出现雷同的;</p> <p>(11) 投标人提交的是可选择的报价;</p> <p>(12) 投标人未按规定对投标进行分项报价;</p> <p>(13) 投标人提交的报价超过采购预算或控制价;</p> <p>(14) 投标人报价明显低于成本价的且不能合理说明或不在规定时间内作说明的;</p> <p>(15) 投标文件中提供虚假或失实资料的;</p> <p>(16) 投标文件不满足招标文件中带★条款要求的;</p> <p>(17) 招标文件规定的其他情形;</p> <p>(18) 评标委员会认定属于无效投标的其他情形。</p>
--	--	--

## 投标人须知前附表 3：评标方法、评标标准、定标原则

一、评标方法：综合评分法。

二、评标标准

（一）具体的评标标准：对所有投标人的投标文件评审，都采用相同的程序和标准。首先，由评标委员会根据招标文件要求(无效投标界定)，审核各投标文件是否合格、有效，凡不符合专业条件要求和未实质性响应招标文件要求的投标均不进入评分程序。通过以上审核，单个合同包有三家或三家以上符合专业条件要求并对招标文件作出实质性响应的投标人，则依照以下标准和权重进行评分。

1、技术因素分 F1（满分 45 分）；

序号	评审内容	评分细则				满分 分值
		优	良	一般	差	
1-1	<p>投标产品型号、技术规格参数、技术水平和性能的符合性： 根据投标产品的技术参数与招标文件要求的“符合情况进行评分，完全响应招标文件要求的，得 37 分；</p> <p>① “▲”符号重要技术条款，每不满足一项扣 3 分，扣完为止； ② 非“▲”符号的普通技术条款，每不满足一项扣 1 分，扣完为止。</p> <p><b>注：投标人须在投标文件中提供投标产品制造商公开发布的印刷资料或检测机构出具的检测报告复印件或投标货物制造商出具的技术参数的确认函(所提供的证明文件须加盖制造商公章)。</b></p>					37
1-2	根据投标人为针对本项目验收方案、作出计划保障，培训计划详细。	3	2	1	0	3
1-3	<p>根据投标人提供的售后服务方案（包括但不限于团队实力、人员从业经验、人员社保情况、售后场地、售后车辆、售后服务效率免费保修期及质保期满后的承诺、服务响应时间安排、维修条款、应急措施、售后服务点情况等其它服务承诺等）</p> <p><b>注：投标人为本项目配置的售后服务人员必须提供其在投保人单位购买社保的证明文件。</b></p>	5-4	3-2	1	0	5

2、商务因素分 F2（满分 25 分）；

序号	评审内容	评分细则				满分 分值
		优	良	一般	差	
2-1	根据投标人的综合实力（包括商业信誉、公司获得的荣誉、企业信用等）进行评价。					
①	投标人 2013 年至今连续 3 年或以上获得守合同重信用的荣誉，得 2 分。 注：投标人须在投标文件中提供守合同重信用企业证书复印件和公开信息中查询的路径并打印公布的链接信息资料，并加盖投标人公章，否则评标委员会不予采信。					2
②	投标人获得红旗文明诚信企业证书，在投标文件中提供证书复印件，并加盖投标人公章，得 2 分。					2
③	投标人在区或区级以上检测机构获得由用户出具的满意或优秀单位证明的，在投标文件中提供复印件，并加盖投标人公章，得 3 分。 注：每家出具 1 份或多份证明的均得 3 分。					3
2-2	根据投标人的资质水平（包括投标人的认证获得情况、相关资质认证情况、）进行评价。					
①	投标人同时具有 IS09001 质量管理体系认证、IS014001 环境管理体系认证、OHSAS 18001 职业健康安全管理体系认证，在投标文件中提供所有认证的复印件，并加盖投标人公章，得 3 分，只提供一个或两个的均不得分。					3
②	投标人获得“国家高新技术企业”，在投标文件中提供相应企业证书复印件，并加盖投标人公章，得 3 分。					3
③	根据投标人提供的获得《中华人民共和国国家版权局》中国版权保护中心审核通过的《计算机软件著作权登记证书》。 说明：满 4 个产品著作软件的得 1 分，最高分 2 分，无提供登记证书的不得分。					2
2-3	行业业绩、经验评分： 根据投标人自 2013 年至今已完成的合同金额不少于人民币 150 万同类项目业绩进行评价，每提供一个项业绩得 1 分，最高 10 分。 注：投标人必须同时提供中标通知书复印件、合同复印件及验收报告复印件，否则不得分（业绩时间以中标的时间为准），前述业绩资料应完整提供，否则，评标委员会对该业绩不予采信。					10

3、价格因素分 F3（满分 30 分）

评标基准价计算方法统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标评审价格最低的投标报价作为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人价格分按下述公式计算：

$$\text{投标报价得分} = \frac{\text{评标基准价}}{\text{有效投标报价}} \times 30$$

4、对评委技术、商务部分评分结果统计时，将去掉一个最高分与一个最低分后再行算术平均计算各有效投标人的技术、商务最终得分。各个通过投标文件初审的投标人评标总得分= F1+F2+F3（评标

总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位)。

(二) 推荐中标候选供应商名单。1、中标候选供应商数量：1-3 个。2、中标候选供应商排列顺序。经投标文件初审、澄清有关问题、比较与评价评标程序后，按以下办法推荐中标候选供应商名单的排列顺序，按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按下列顺序比较并确定：(1) 投标报价 (由低到高)；(2) 技术得分 (由高到低)。如以上都相同的，名次由评标委员会抽签确定。

三、定标原则：

确定中标供应商数量：1 个

采购人委托招标代理机构招标，在收到评标报告后五个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选供应商顺序确定中标供应商。

# 一、说明

## 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于投标邀请中所述项目的采购。

1.2 本项目为自筹资金，非政府采购项目。

## 2. 定义

2.1 “采购人”系指本次本项目的业主方。

2.2 “招标采购单位”系指组织本次招标活动的采购人或招标代理机构。

2.3 “招标代理机构”系指组织本次招标采购项目的广东明盈招标代理有限公司。

2.4 “投标人”系指购买了本招标文件，且已经提交或者准备提交本次投标文件的制造商或供货商。

2.5 合格的货物和服务

2.5.1 “货物”系指投标人按招标文件规定向买方提供的一切设备、机械、仪器仪表、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料等。投标的货物必须是合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

2.5.2 “服务”系指与本项目有关的除货物和工程以外的其他采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、调试、校准、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

## 3. 合格的投标人

3.1 凡有能力提供本招标文件所述货物及服务的，符合本招标文件规定资格要求的境内供货商或制造商均可能成为合格的投标人。

3.2 投标人应遵守中国的有关法律、法规和规章的规定。

3.3 一个投标人只能提交一个投标文件。如果投标人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目投标：

- (1) 法定代表人为同一人的两个及两个以上法人；
- (2) 母公司及其直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司；
- (3) 均为同一家母公司直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司；

3.4 投标人不得与本次招标项下设计、编制技术规格和其它文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有任何关联。

3.5 投标代理人在同一个项目中只能接受一个投标人的委托参加投标。

3.6 投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的,可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请,并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员,有利害关系的被申请回避人员应当回避。采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的,应当回避:

(1) 参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系;

(2) 参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事;

(3) 参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人;

(4) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

(5) 与投标人有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

#### 4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何,招标代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的中标服务费,按国家有关规定执行。

## 二、招标文件

#### 5. 招标文件的组成

5.1 招标文件用以阐明所需货物及服务招标程序、内容和合同主要条款。招标文件由下述部分组成:

(1) 投标邀请函

(2) 投标人须知

(3) 用户需求书

(4) 合同书格式(参考文本)

(5) 投标文件格式

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容(包括所有的补充、修改

内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等)。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料,或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险,有可能导致其投标被拒绝,或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

## 6. 招标文件的澄清

6.1 投标人对招标文件如有疑点,可要求澄清。要求澄清应按投标邀请中载明的时间、地址按照招标代理机构提供的样式(可到招标代理机构前台领取)以书面的形式通知招标采购单位。招标采购单位将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。招标采购单位可根据需要组织相关专家召开答疑会,并将会议内容以书面的形式通知所有招标文件收受人。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的,(招标采购单位)将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方,评标委员会有权进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

## 7. 招标文件的修改

7.1 招标代理机构对招标文件进行必要的澄清更正的,于投标截止时间的15天前在指定媒体上发布公告,并通知所有报名及购买招标文件的投标供应商,报名及购买招标文件的投标供应商在收到澄清更正通知后应按要求以书面形式予以确认,该澄清更正的内容为招标文件的组成部分;澄清更正不足15天的,招标代理机构在征得当时已报名及购买招标文件的投标供应商同意并书面确认(加盖单位公章,传真有效)后,可不改变投标截止时间。

7.2 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑投标文件的修改,招标代理机构可酌情推迟投标截止时间和开标时间,但应当至少在投标截止时间3个日历日前在原采购信息发布媒体上发布更正公告,以将变更时间通知所有招标文件收受人。在此情况下,招标人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

# 三、投标文件的编写

## 8. 要求

8.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容,按照招标文件的要求提交投标文件。投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应,并保证所提供的全部资料的真实性,否

则其投标将被拒绝。

8.2 除非有另外的规定，投标人可对招标货物（或服务）一览表所列的全部合同包或部分合同包进行投标。招标代理机构不接受有任何可选择性的报价，每一种货物（或服务）只能有一个报价。

8.3 投标人提交的资格证明文件、投标价格构成文件和技术响应文件、商务响应文件都是评标委员会进行评标的主要依据，投标供应商提供的资料尽可能详尽。

## 9. 投标文件语言

9.1 投标文件应用中文书写。投标文件中所附或所引用的原件不是中文时，应附中文译本。各种计量单位及符号应采用国际上统一使用的公制计量单位和符号。

## 10. 投标文件的组成

10.1 投标文件应包括但不限于本招标文件第五章《投标文件格式》的内容。

## 11. 投标有效期

11.1 投标文件从投标人须知前附表 1 第 3 项所规定的投标截止期之后开始生效，在投标人须知前附表第 3 项所规定的期限内保持有效。有效期不足将导致其投标文件被拒绝。

11.2 特殊情况下招标代理机构可于投标有效期满之前书面要求投标人同意延长有效期，投标人应在招标代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金可按规定予以退还。投标人答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金有效期，有关退还和不予退还投标保证金的规定在投标有效期延长期内继续有效。

## 12. 投标保证金

12.1 投标保证金为投标文件的组成部分之一。

12.2 投标人应在提交投标文件之前向招标代理机构指定的帐户缴交投标人须知前附表 1 第 5 项要求的投标保证金。

12.3 投标保证金用于保护本次招标活动免受投标人的行为而引起的风险。

12.4 投标保证金的提交形式见投标人须知前附表要求。

12.5 未按规定缴交投标保证金的投标，将被视为无效投标。

12.6 未中标的投标人在中标通知书发出之日起 5 个工作日内，凭其出具的《投标保证金退还申请书》（见第五章附件）办理退还其投标保证金手续，保证金退还系原额无息

退还。因投标人原因逾期办理的，保证金仍原额无息退返。因招标代理机构自身原因逾期未退还投标保证金的，招标代理机构除应当退还投标保证金本金外，还应当按商业银行同期一年期贷款基准利率上浮 20%后的利率向投标人支付资金占用费。

12.7 在中标人支付所有中标咨询服务费并签订合同后（若有交付履约保证金要求的，在中标人交付履约保证金并签订合同后）5 个工作日内，招标代理机构对中标人凭其签订的合同副本和出具的《投标保证金退还申请书》（见第五章附件）予以原额无息退还其投标保证金。因中标人原因逾期办理的，保证金仍原额无息退还。

12.8 投标保证金的有效期为投标有效期及其后的 30 个日历日。

12.9 发生以下情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标截止时间后，投标有效期内撤回投标；
- (2) 中标人未能按本须知第 22 条规定签订合同；
- (3) 中标人未按投标人须知前附表规定缴交中标咨询服务费；
- (4) 中标人未按招标文件要求提交履约保证金的；
- (5) 以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；
- (6) 本招标文件中规定的其他没收投标保证金的情形。

上述不予退还投标保证金的情形给招标采购单位造成损失的，相关责任人还应当承担赔偿责任。

### 13. 投标文件的格式

13.1 投标人须编制由本须知第 10 条规定文件组成的投标文件正本壹份，副本伍份，电子版壹份，正本必须用 A4 等标准幅面纸张打印装订（相关证明材料可以按招标文件要求直接使用有效的且加盖投标人公章的原件、复印件或资料彩页等），副本可以用正本的完整复印件，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。图纸等特殊资料可以使用 A4 以外的标准幅面纸张打印装订。

13.2 投标文件应由投标人的法定代表人或者其授权代表签字并加盖公章，如由后者签字，应提供“法定代表人授权委托书”。

13.3 除非有另外的规定或许可，投标使用货币为人民币。

13.4 投标人应提交证明其拟供货物（服务）符合招标文件要求的技术响应文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据，并须提供货物（服务）主要技术性能的详细描述。

13.5 投标文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印，并由法定代表人或其授权代表签署，盖投标人公章。

13.6 全套投标文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是根据招标代理机构的指示进行的，或者是为改正投标人造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应当由法定代表人或授权代表签字证明或加盖校正章。

13.7 未按本须知规定的格式填写投标文件、投标文件字迹模糊不清的，其投标将被拒绝。

13.8 所有资格证明文件复印件须注明“与原件一致”并加盖投标人公章。

13.9 投标人应将上述文件按顺序胶装或装订成册、打印页码，并编列投标文件目录、资料清单，由于装订不规范或编排顺序混乱而导致投标文件被误读或漏读，该投标可能被视为无效投标或承担不利的评标结果。

13.10 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位及监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

## 四、投标文件的提交

### 14. 投标文件的密封、标记和递交

14.1 投标人须编制符合本须知所作要求的开标一览表一式二份，一份与投标文件电子版、保证金转账凭证复印件及投标保证金退还申请书等一同密封提交，并在信封上清晰标明“唱标信封”字样；一份编入投标文件中。

14.2 投标人应将投标文件正本和所有的副本分别用信封密封，并标明招标编号、投标合同包号、投标人名称、投标项目名称及“正本”或“副本”字样。

14.3 每一信封密封处应注明应“于 \_\_\_\_\_ 之前（指招标邀请中规定的开标日期及时间）不准启封”的字样，并加盖投标人公章或由投标代表签字。

14.4 唱标信封、投标文件未密封将导致其投标人的投标被拒绝。

14.5 如果投标文件由邮局或专人送交，投标人应将投标文件按照本须知第 14.1 条至第 14.4 条的规定进行密封和标记后，按投标人须知前附表 1 注明的地址送至接收人。

14.6 如果未按上述规定进行密封和标记，招标代理机构将不承担由此造成的对投标文件的误投或提前拆封的责任。

14.7 投标文件应在投标邀请中规定的截止时间前送达，迟到的投标文件为无效投标

文件，将被拒收。

14.8 投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行修改或者撤回，并书面通知招标代理机构。修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为投标文件的组成部分。

14.9 投标人在投标截止时间后不得修改、撤回投标文件。投标人在投标截止时间后修改投标文件的，其投标将被拒绝。

14.10 投标截止时间结束后参加投标的投标人不足 3 家的，本次招标程序终止，除采购任务取消情形外，招标采购单位将按规定重新组织招标或者采取其他方式采购。

## 五、投标文件的评估和比较

### 15. 开标、评标时间

15.1 在投标人须知前附表 1 中所规定的时间、地点开标（如有推迟情形，以推迟后的时间、地点为准）。

15.2 开标由招标代理机构主持，邀请采购人、投标人和有关方面代表参加。投标人一般应派授权代表参加开标会，并办理签到手续。

15.3 开标时，由监标人或者投标人共同推举的代表检查投标文件的密封情况。采购代理机构对符合密封要求的投标文件按照提交投标文件时间的先后顺序（或者逆顺序）当场逐一拆封，由开标会主持人按规定宣读“开标一览表”等规定内容。招标代理机构对唱标内容作开标记录，如开标记录表上内容与投标文件不一致时，投标人代表须当场提出。开标记录表由记录人、唱标人、投标人代表和有关人员共同签字确认。开标唱读内容与投标文件内容不一致时，均以公开唱读为准。

### 16. 评标委员会

16.1 招标代理机构根据招标货物（服务）的特点依法组建评标委员会。评标委员会由技术、经济、法律方面的专家和采购人代表组成。成员为 5 人或以上单数组成，专家人数不能少于 2/3。在开标后的适当时间里由评标委员会对投标文件进行审查、质疑、评估和比较，并做出授予合同的建议。

### 17. 投标文件的初审

对所有投标人的评估，都采用相同的程序和标准。评议过程将严格按照招标文件的

要求和条件进行。

有关投标文件的审查、澄清、评估和比较以及推荐中标候选人的一切情况都不得透露给任一投标人或与上述评标工作无关的人员。

投标人任何试图影响评委会对投标文件的评估、比较或者推荐候选人的行为，都将导致其投标被拒绝，并被没收投标保证金。

17.1 评委会将对投标文件进行审查，以确定投标文件是否完整、有无计算上的错误、是否提交了投标保证金、文件是否已正确签署。

17.2 算术错误将按以下方法更正：

(1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准。

(2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

如果投标人不接受按上述方法对投标文件中的算术错误进行更正，其投标将被拒绝并没收其投标保证金。

### **17.3 资格性检查和符合性检查**

17.3.1 资格性检查。依据法律法规和招标文件的规定，在对投标文件详细评估之前，评标委员会将依据投标人提交的投标文件按投标人须知前附表 2 第 2 项所述的资格标准对投标人进行资格审查，以确定其是否具备投标资格。如果投标人不具备投标资格，不满足招标文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全的，其投标将被拒绝。

17.3.2 符合性检查。依据招标文件的规定，评标委员会还将从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定其是否符合对招标文件的实质性要求作出响应。（采购人可根据具体项目的情况对实质性要求作特别的规定。）实质性偏离是指：（1）实质性影响合同的范围、质量和履行；（2）实质性违背招标文件，限制了采购人的权利和中标人合同项下的义务；（3）不公正地影响了其他作出实质性响应的投标人的竞争地位。对没有实质性响应的投标文件将不进行评估，其投标将被拒绝，并且不允许通过修正或撤销其不符合要求的差异，使之成为具有符合性的投标文件。凡有下列情况之一者，投标文件也将被视为未实质性响应招标文件要求：

- （1） 投标文件未按照本须知第 14 条的规定进行密封、标记的；
- （2） 投标文件未按规定加盖投标人公章的；

- (3) 投标文件未按规定由投标人的法定代表人或其授权代表签字；
- (4) 非法定代表人的签字人未在投标文件中提供经法定代表人签字并加盖投标人公章的有效授权委托书的；
- (5) 开标一览表未加盖投标人公章，开标一览表的招标项目名称、招标编号等重要信息错误的；
- (6) 未按照要求提交投标保证金、或投标保证金的金额不足、或投标保证金形式不符合招标文件要求、或保证金不能确保进账的；
- (7) 投标人的投标有效期不满足招标文件要求的；
- (8) 投标内容与招标内容及要求有重大偏离或保留的，或投标文件不符合招标文件中规定的其它实质性条款（如不满足保修期、供货期、结算方式和条件等要求）；
- (9) 投标人的技术、商务投标响应方面明显复制招标文件要求的；
- (10) 两个或两个以上投标人的投标文件在其个性部分明显出现雷同的；
- (11) 投标人提交的是可选择的报价；
- (12) 投标人未按规定对投标进行分项报价；
- (13) 投标人提交的报价超过采购预算或控制价；
- (14) 投标人报价明显低于成本价的且不能合理说明或不在规定时间内作说明的；
- (15) 投标文件中提供虚假或失实资料的；
- (16) 投标文件不满足招标文件中带★条款要求的；
- (17) 招标文件规定的其他情形；
- (18) 评标委员会认定属于无效投标的其他情形。

评标委员会决定投标人的投标响应情况只根据其投标文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。

## 18. 投标文件的澄清

18.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当在评标委员会规定的时间内以书面形式作出，由其法定代表人或者授权代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

18.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

## 19. 比较与评价

19.1 评标委员会将按投标人须知前附表 3 所述评标方法与标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

19.2 对漏（缺）报项的处理：招标文件中要求列入报价的费用（含配置、功能），漏（缺）报的视同已含在投标总价中。但在评标时取有效投标人该项最高报价加入漏（缺）报人的评标价进行评标。对多报项及赠送项的价格评标时不予核减，全部进入评标价评议。

19.3 若投标人的报价明显低于其他报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，投标人应按评标委员会要求作出书面说明并提供相关证明材料，不能合理说明或不能提供相关证明材料的，可作无效投标处理。

19.4 评标委员会将按比较与评价最优在先原则，排列评价顺序，根据在投标人须知前附表 3 中确定的中标候选人数量推荐出中标候选人。

19.5 在评标期间，若出现符合本须知规定的所有投标条件的投标人不足三家情形的，本次招标程序终止，除采购任务取消情形外，招标采购单位将按规定重新组织招标或者采取其他方式采购。

## 六、定标与签订合同

### 20. 定标准则

20.1 最低投标价不作为中标的保证。

20.2 投标人的投标文件符合招标文件要求，按招标文件确定评标方法、标准，经评委评审并推荐中标候选人。

### 21. 中标通知

21.1 评标结束后，评标结果经采购人确认后，招标代理机构方应在刊登本采购项目招标公告的媒介上对中标结果进行公告，同时招标代理机构向中标供应商发出中标通知书。中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

投标供应商对采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以书面形式（加盖单位公章原件，电话咨询或传真或电邮形式无效）向采购人或招标代理机构提出询问，采购人或招标代理机构将在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不涉及

商业秘密。询问应当以书面方式提出。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、招标代理机构的名称、地址和联系方式”。

投标人对中标公告有异议的，应当在中标发布之日起7个工作日内，以书面形式（加盖单位公章原件，电话咨询或传真或电邮形式无效）向招标代理机构提出质疑。采购人、招标代理机构应当在收到投标供应商书面质疑后7个工作日内，对质疑内容作出答复。

质疑供应商对采购人、招标代理机构的答复不满意或者采购人、招标代理机构未在规定时间内答复的，可以在答复期满后15个工作日内书面向采购人主管部门提出投诉。

投标人未在上述规定的时间内提出质疑的，之后，其提出质疑将被拒绝。

21.2 招标代理机构将在《中标通知书》发出的同时将《项目结果通知书》发送给未中标的其他投标人，请未中标的投标人到采购代理机构领取。

21.3 《中标通知书》将作为签订采购合同的依据。采购合同签订后，《中标通知书》成为合同的一部分。

21.4 招标代理机构应当在中标通知书发出后5个工作日内退还未中标供应商的投标保证金，在采购人与中标供应商签订合同后（若有交付履约保证金的，则在中标供应商交付履约保证金后）5个工作日内，退还中标供应商的投标保证金。

## 22. 签订合同

22.1 采购人、中标供应商应当在《中标通知书》发出之日起30日内，根据招标文件确定的事项和中标供应商投标文件，参照本招标文件第四章的《合同》文本签订合同。双方所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。逾期未签订合同，按照有关法律规定承担相应的法律责任。属中标供应商责任的，招标代理机构将没收其投标保证金，以抵偿对采购人造成的损失。采购人逾期不与中标供应商签订合同的，按相关采购法规的有关规定处理。

22.2 招标文件、招标文件的修改文件、中标供应商的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订采购合同的组成部分，并与合同一并作为本招标文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

22.3 采购人在合同履行中，需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的10%。

22.4 中标供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与排在中标供应商之后第一位的中标候选供应商签订采购合同，以此类推。

## 七、参考法律、规章及政策

23. 采购人、招标代理机构及投标人的一切招标投标活动参考《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其配套的法规、规章、政策。

## 第三章 用户需求书

### 一、采购内容一览表

序号	设备名称	项目完成期	数量	单位	采购预算 (万元)
1	超高效液相色谱/三重四极杆质谱联用仪	合同签订生效并收到预付款后 60 天内	1	套	237

### 二、详细技术参数要求

#### 1、设备用途

用于药物和生物样品检测与分析；有机化学污染物的分析，如食品安全，农药残留分析，非法添加物和违禁添加药物分析，环境中有毒有害物质等样品的定性、定量及确证分析；符合国际、国内相关标准和法规的要求。

#### 2、一般规格和要求

2.1 一级和二级四极杆质量分析器必须均带有预过滤器和后过滤器。

▲2.2 超高效液相色谱与串联四极杆质谱仪必须为同一厂家生产，保证联机技术的稳定性。

▲2.3 需配同时具有电喷雾源 (ESI) 和大气压化学源 (APCI) 的多功能离子源。

▲2.4 离子源传输部分采用锥孔设计，不使用毛细管接口（包括金属及石英等不同材料）。

▲2.5 液相色谱和质谱使用同一个软件平台，原始数据不得以文件夹形式存储。

▲2.6 提供符合 GXP 要求的系统验证服务。

#### 2.7 工作条件

2.7.1 电力要求：电压：90 ~ 264 V，47 ~ 63 Hz。

2.7.2 工作温度：4-40 度。

2.7.3 相对湿度：20%~80%。

### 3、主要技术和性能规格要求

#### 3.1 离子源和进样系统

▲3.1.1 配同时具有电喷雾源(ESI)和大气压化学源(APCI)的复合离子源。

▲3.1.2 可升级配固体样品直接进样离子源：样品无需前处理，无需色谱分离，可进行固体，液体样品表面直接离子化进样，且需与液相及质谱同一厂家生产。

▲3.1.3 液相及质谱同一厂家生产。

▲3.1.4 离子源具有双控温区域，离子源可加热，630度或以上，提高脱溶剂化效果。（需在投标文件中提供软件截图，当出现投标质疑时需到第三方实验室的所投型号上现场验证。）

▲3.1.5 离子源传输部分采用锥孔设计，不使用毛细管接口（包括金属及石英等不同材料）。（需在投标文件中提供结构图，当出现投标质疑时需到第三方实验室的所投型号上现场验证。）

▲3.1.6 内置全自动注射泵和直接进样瓶 3 个，可通过软件自动切换，实现质谱直接进样自动调谐和校准，以及化合物质谱条件开发。

3.1.7 偏轴式离子传输系统设计，大幅度提升可电离组分的信号，同时“偏轴”设计可以使电离离子与中性噪音完全分离，可有效排除中性干扰基质所带来的基质效应，降低噪声，大幅提高检测灵敏度，同时也能提高仪器耐污染能力。

#### 3.2 真空系统

由大抽速机械泵和长寿命涡轮分子泵组合差分抽气高真空系统，无需额外水冷却系统，自动断电保护功能。

#### 3.3 检测器

光电倍增器密封在真空玻璃内，满足长期大量脏样品定量分析的数据可靠性和重复性。噪声、偏轴、高灵敏度，不会因使用造成的灵敏度下降而导致 2—3 年失效更换。

#### 3.4 四极杆串联质谱仪性能指标

▲3.4.1 质量范围：2-2048 amu。（需在投标文件中提供软件截图，当出现投标质疑时需到第三方实验室的所投型号上现场验证。）

▲3.4.2 ESI 正离子灵敏度：1pg 利血平柱上进样，m/z609-195，信噪比 $\geq 150000:1$ ，原始数据或无平滑数据，同时满足 6 针重现性  $RSD < 2\%$ ；需在投标文件中提供作样图谱。

3.4.3 扫描速率  $\geq 10000$  amu/s，步进 0.1 amu 时。

3.4.5 扫描方式：除具备全扫描、选择离子扫描、子离子扫描、母离子扫描、中性丢失扫描、多反应监测扫描）等功能外，还需有：

▲3.4.5.1 必须具备双重扫描 MRM 模式：在一针进样的同时完成 MRM 定量通道和全扫描的样品信息扫描模式——一种富含信息的扫描模式，可以在高选择性准确定量目标倾倒物的同时提供样品背景监控信息，且为液相方法开发及前处理方法开发提供依据，大大提高复杂样品定量准确性，需在投标文件中提供文献证明。

▲3.4.5.2 必须具备动态阈值二级全扫描子离子确认功能：在检测 MRM 通道的同时采集目标化合物的完整子离子全扫描信号，并自动同标准品二级全扫描谱图实现比对、确证，在定量分析的同时实现定性功能，大大降低复杂痕量样品的假阳性，需在投标文件中提供文献证明。

### 3.5 工作站软件

▲3.5.1 配置仪器的最高版本软件，液相色谱和质谱使用同一个软件平台，完全可以控制液相系统，可以实现控制常规的 UV, PDA, FLD 等检测器进行常规分析检测、定量等。

▲3.5.2 软件必须内置关系型数据库进行数据存储、管理，原始数据不得以文件夹形式存储。

▲3.5.3 数据定量分析和定性分析软件，提供简便而全面的系统化管理，满足 FDA 认证的软件。通过软件指导，管理员可以确保该系统配置符合 GxP(即 GMP、GLP 等)和 21 CFR Part 11 的规定。从设定访问权限、密码权限、空闲状态自动登出，到建立审计追踪和新项目管理，每一个工作均具备多重安全保证，确保了所有原始数据、元数据和测试结果的最大完整性和可追溯性。

▲3.5.4 软件须有 IQ/OQ/PQ 模板化（需在投标文件中提供软件截图）。

▲3.5.5 软件须有系统维护的模块，可帮助建立仪器和控制仪器电脑的维护模板，以利于定期维护或是计划外维护过程及步骤建立（需在投标文件中提供软件截图）。

3.5.6 自动 MRM 预置：指定采集速率时，使用自动分配设置（Auto-Dwell），可自动分配每个 MRM 通道的离子驻留时间（Dwell time）、通道内延迟时间、通道间延迟时间；指定采集窗口时，可调节每个 MRM 通道的扫描时间。MRM 通道保留时间窗口可部分或全部重叠，优化所定量的分析物的 MRM 通道的采集速率。

3.5.7 智能科学数据库自定义功能：可以对数据库进行扩充、自定义、化合物结构式

编辑等自定义功能。数据库内可分为各种类别，如蛋白、多肽、混合物、盐等。从数据库不但可以获得化合物的 LCMS 方法数据，还可获得化合物的物理属性、结构信息、保留时间、参考资料等信息。

▲3.5.8 合规性安全性设置：建立严格法规依从要求（GLP、GMP 等法规）的设置。包括审讯追踪、用户权限设置、项目验证等严格法规依从的功能。

▲3.5.9 拥有汉化的中文版本，更方便本地用户的使用。

▲3.5.10 基质效应的计算功能：软件可自动完成 DMPK 研究中基质效应的计算及评价。

### 3.6 超高效液相色谱仪

3.6.1 二元高压泵流速范围：0.001-2mL/min，以 0.001ml/min 为增量。

3.6.2 最高操作压力：不低于 16000psi 或者 1100Bar。

3.6.3 延迟体积：<100 $\mu$ L，含混合器，不随反压变化。

3.6.4 六通道在线脱气机：在线真空脱气，其中两通道对进样清洗液脱气。

▲3.6.5 梯度模式：软件内置不少于 8 种梯度曲线（线性梯度，2 种步进梯度，4 种凹形梯度，4 种凸形梯度），需在投标文件中提供文献证明。

3.6.6 流量精度：<0.075%RSD。

3.6.7 梯度精度： $\pm$ 0.15%，不随反压变化。

3.6.8 梯度准确度： $\pm$  0.5%，不随反压变化。

3.6.9 进样针双溶剂（强、弱极性）洗脱体系。

#### 3.6.10 样品管理系统

3.6.10.1 样品数量：不少于 48 $\times$ 2, 2ml。

3.6.10.2 进样范围：0.1-100  $\mu$ L。

3.6.10.3 进样次数：每个样品 1—99 次进样。

3.6.10.4 进样精度： $\leq$ 0.5%RSD。

3.6.10.5 进样线性度： $>$ 0.999。

3.6.10.6 样品控制温度：4-40 $^{\circ}$ C。

3.6.10.7 样品污染度：典型<0.003%。

3.6.10.8 进样器有内部观察灯，方便样品拿取，灯可被软件控制开/关。

#### 3.6.11 柱温箱

3.6.11.1 控温范围：室温-90 $^{\circ}$ C

3.6.11.2 控温精度： $\pm$ 0.3 $^{\circ}$ C

▲3.6.11.3 色谱柱信息跟踪记录：在线记录色谱柱使用信息。（液相主机可读取每根色谱柱最近 45 次历史使用记录）。

#### ▲4、基本配置：

4.1 主机：串联四极杆质谱主机、超高效液相色谱主机、气体样品进样接口及离子源。

配套计算机：1 套

4.1.1 前置机械泵及机械泵润滑油

4.1.2 离子源：电喷雾电离源/ESCI 复合源

智能启动检测和校正系统

4.1.3 串联四极杆质量分析器

4.1.4 真空系统

4.1.5 碰撞室 / 离子传输系统

4.1.6 涡轮分子泵

4.1.7 内置注射泵

4.1.8 直接进样阀及流路切换阀

4.1.9 长寿命光电倍增器

4.1.10 测试标样

4.1.11 检测器

4.1.12 超高效液相色谱输液泵

4.1.13 系统安装启动备件包

4.1.14 主动溶剂柱前预加热装置

4.1.15 在线脱气

4.1.16 自动进样器

4.1.17 原装柱温箱

4.1.18 样品冷却装置

4.1.19 色谱柱使用记录追溯装置

4.1.20 自动进样器实时清洗装置

4.1.21 在线柱塞、密封垫自动清洗装置

4.1.22 在线柱前过滤器（不锈钢材质，可重复使用）

4.2 数据处理系统

4.2.1 硬件要求：英特尔® 酷睿™ i5 处理器（同等或优于），3.0G 主频，32GB 内存，1TB 分区硬盘，DVDRW 光驱带刻录，22"宽屏液晶，1G 网卡，Windows 7 中/英文专业 64 位版含光盘。配置黑白激光快速打印机 1 台。氩气钢瓶及减压阀 1 套、10KVA 稳压电源 1 台。

4.2.2 软件：内置数据管理关系型数据库，可进行仪器控制、数据处理等软件；定量分析软件；整体控制液相色谱的软件和相应接口；目标化合物筛查软件；可扩展、搜索的定量 LC/MS 分析方法信息数据库，自动定量优化软件、定量分析数据质量监测软件；生物样品方法开发光盘 1 套。

4.3 其他：全自动固相萃取装置（正压式，生物样本专用）配套 96 孔位密封垫圈、支架等 1 套。溶剂瓶组件 1 套（进口，7 只/包）。UPLC 色谱柱共 6 根。Oasis 小柱 2 套（HLB, 1cc/10mg, 100/盒）。96 圆孔收集板 2 包（1ml, 50 套/包）废液收集板 2 套（10ml ×24 孔）等。

## 5、技术资料

5.1 免费提供全套、完整的技术资料，包括详细的仪器中英文说明书、操作手册和仪器维护等有关资料及质量认证书。

5.2 免费提供相关应用技术资料。

5.3 免费提供该仪器使用与维护的标准操作规程及 3Q（IQ/OQ/PQ）验证等。

## 三、投标人资格要求

详见投标邀请函“投标供应商资格要求”以及第二章第 3 条“合格的投标人”。

## 四、投标要求

1、本次招标为整体采购的交钥匙项目。

2、投标人所投货物须符合国家有关标准, 产品及其元件、配件必须原厂原装、未经拆封, 不能是自行拆装。

3、投标人须提供投标货物的品牌、型号、详细配置及主要技术参数、性能（稳定性、实用性、安全性等）说明和功能介绍, 同时还应提供各主要部件的生产厂家及

型号。

4、本章第一节“项目需求描述”中所列产品技术要求均应视为保证项目按时完成并正常投入使用的最低配置要求，所列设备品牌或型号（若有），只作为投标人报价的参考，并无指定。投标人可选用技术参数相当或更优的设备进行投标。投标人应在投标文件中对其为本项目制定的优化设计（配置）方案作出详细阐述和说明，并对方案的合理性、可行性进行论述。

5、投标人应在投标文件中作出明确书面承诺：若供货过程中，发生投标报价时所采用的设备停产的情况，将在供货时向采购人提供同品牌原厂最新产品，其性能指标不低于投标设备，并且价格不高于中标单价。

6、投标人应明确投标货物和招标要求存在正负偏离情况。

7、投标人应在投标文件中附上投标主要货物原厂商印制的技术说明书（中文版，若无中文版，应同时提供中文的翻译材料并对翻译的准确性负责）。

8、投标人应在投标文件中提供针对本项目制定的项目实施方案，包括但不限于产品配置方案、项目验收方案、使用培训方案、质量保证措施及售后服务方案等。

9、投标人应具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的产品和专业技术能力，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

10、投标人必须具有完善的售后服务机构和售后服务体系。广东省以外的投标人，应在广东省有能够提供售后服务的分公司或合作伙伴的，能提供本地化技术服务的，投标人应提供相关的证明材料。属分公司的，应在投标文件中提供在广东省工商部门注册登记的营业执照副本有效复印件。属合作伙伴的，投标人应在投标文件提供以下材料：(1)与合作伙伴签订的合作协议书原件；(2)合作伙伴的法人营业执照副本有效复印件(加盖合作伙伴的公章)。

11、根据财政部（财办库[2003]38号文）相关要求，若本采购项目有多家代理商以同一品牌同一型号产品参加投标的，以通过资格性和符合性审查的最低报价供应商为有效投标人，其他同一品牌同一型号的投标人按无效投标处理。

以上投标要求若需要提供证明文件、材料的，均应在投标材料上加盖投标人公章。

## 五、报价要求

1、报价以人民币为货币单位，应分单价、小计、品目小计及和总价。

2、投标总报价为货物送达采购人指定地点，并实施安装调试，经采购人验收合格并交货完毕所发生的一切费用，其包括货物设计、制造、运输、采购保管、保险、配套施工、线路敷设、售后服务（含保修期内的上门服务）、资料图册提供及伴随服务（含培训、调试）等费用。所有报价均应已包含国家规定的所有税费。投标人应自行核算项目正常、合法运作及使用所必需的费用。

3、投标人漏报的单价或每单价报价中漏报、少报的费用，视为此项费用已隐含在投标报价中，中标后不得再向采购人收取任何费用。

**★4、招标文件第一章投标邀请“招标项目预算”中所列预算即为本项目的最高限价，投标人报价超过最高限价的将被视为无效报价。**

5、投标人对本项目每个合同包只能有一个报价，招标采购单位不接受有选择的报价。

6、如投标人所投货物为境外货物的：

（1）进口环节关税和增值税：采购人为海关总署已备案的减、免进口环节关税和增值税的单位。对于符合减免税政策的产品，采购人可办理免税，否则投标人自行承担相关费用。投标价为运至最终目的地的一口价，相关费用投标人全部自行承担。

（2）投标报价均应包含所有的税费（如投标人所投产品为进口产品时，报价可以为人民币免税价格，中标后需负责办理进口设备的相关手续及承担相关的所有费用（含办理免税证的费用），采购人负责协助中标人办理免税手续。可否办理免税的最终解释权在海关，投标人应当充分理解并清楚由此产生的风险，费用由中标单位自行负责。）

## 六、验收条件及标准

1、验收依据：招标文件、投标文件、厂家货物技术标准说明及国家有关的质量标准规定，均为验收依据。

2、货物验收：货物运抵采购人处后由双方对照采购清单及技术要求进行验收。

3、系统验收：中标人根据招标要求进行产品安装、调试、测试后，由采购人或政府相关部门进行使用性能方面的验收。

4、采购人有权委托我国相关具有检验资质的部门、单位、机构针对中标货物的精度（软硬件）、性能进行检验。其检验结果将作为验收标准的组成部分之一。

5、验收时中标人必须派代表参加，验收完毕由采购人代表和中标人代表在验收报告上签名确认。

6、验收过程所发生的一切费用由中标人承担。

## 七、售后服务要求

1、投标人应提供按照或优于招标文件要求的长期良好售后服务，并在投标文件中提供详细具体的售后服务承诺条款及保证。

2、本项目供**最短不低于 3 年的免费质量保证期**，免费质量保证期从项目全部验收合格之日起算，若国家或制造商对本项目所涉及产品的质量保证期的规定高于本项目要求的，从其规定。具体免费质量保证期时长由投标人根据实际情况填报。所需的费用应包含在投标报价中。投标人报价已包含了由该仪器专业常规保养维护的费用，因此，中标人需向采购人提供此 3 年的免费质量保证期内的专业的、常规的保养维护服务，由该仪器有资质的保养维护单位与采购人签订协议，协议明确对此仪器保养维护服务内容、频次和必须达到的相关要求等。

3、中标人应根据采购人指定的地点提供免费送货、安装、调试和 3Q（IQ/OQ/PQ）验证服务。

4、中标人应提供设备相关的配套技术资料，包括操作手册及维修保养手册等。

5、若中标产品发生故障，中标人须在 1 小时内响应，24 小时内修复；特殊情况在 24 小时内无法恢复的，质保期内中标人应予以更换新设备或提供代用设备；在维修及维护期内应予以提供代用设备或使设备可正常运转的措施。

6、当中标产品的软件升级时，中标人和厂家需承诺免费为该中标产品进行升级，以满足使用要求。

7、维修及维护期内发生人为故障或因不可抗力（如火灾、雷击等自然灾害）造成的故障的，中标人应为采购人上门更换同种规格型号的新设备或新部件，并只按成本费计取费用，不再加收其他附加费用。

8、培训要求：中标人应免费为采购人免费提供中标设备操作、使用及维护等培训服

务，费用由中标人承担。投标人应将所有培训费用（含培训教材费）计入投标总价。培训内容包括但不限于以下内容：

（1）现场培训服务(5天)，对指定2名以上人员进行培训；

（2）仪器厂家在国内举办的同款仪器的专业技术培训班，不少于2名人员参加，差旅费由采购方自理。

9、投标人认为有利于采购人的其他优惠条款应单独列明。

## 八、知识产权

投标人必须保证采购人在使用其中标货物过程的任何时候不受到知识产权或版权的纠纷，否则，由此产生的任何责任完全由中标人承担。

## 九、合同签订

中标人接到《中标通知书》后，持《中标通知书》与采购人签订合同，招标文件、中标人的投标文件均作为合同订立的基础。中标人应将合同副本（一份）送招标代理机构备案。

## 十、付款方式（适用所有合同包，具体以合同签订内容为准）

本项目款项以人民币方式支付：

中标人与采购人签订合同后，由采购人在10个工作日内先支付合同总价款的40%，货物到采购人指定地点交付并验收合格后，经检验如无质量问题，由采购人在10个工作日内向中标人支付合同总价款的60%。

1. 中标人凭以下有效文件与采购人结算：

（1）合同；

（2）中标人开具的发票（如投标人报价为免税价格，则开具免税的形式发票；如投标人报价为含税价格，则需开具国家规定的正式发票）；

(3) 验收调试报告（加盖采购人公章）；

(4) 中标通知书。

(5) 如中标人提供的是进口仪器设备，需提供所购仪器的报关证明文件（单证相符，单货相符），以确保中标人提供的进口仪器设备具有合法进口手续。

## 第四章 合同书格式（参考文本）

注释：

本格式条款仅作为双方签订合同的参考，为阐明各方的权利和义务，经协商可增加新的条款、修改相关条款，但不得与招标文件、投标文件的实质性内容相背离。

# 合 同 书

招 标 编 号： \_\_\_\_\_

项 目 名 称： \_\_\_\_\_

签 订 地 点： \_\_\_\_\_

甲 方：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_ 采购编号：\_\_\_\_\_

根据 \_\_\_\_\_ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

### 一、货物内容

序号	商品名称	品牌、规格型号、配置（性能参数）	产地	数量	单价(元)	金额 (元)
1						
2						
3						
4						
合计总额：¥ _____； 大写： _____						

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

### 二、合同金额

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）人民币。

### 三、设备要求

货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

### 四、交货期、交货方式及交货地点

- (1) 项目完成期：
- (2) 交货方式：
- (3) 交货地点：

## 五、付款方式:

本项目款项以人民币方式支付:(支付方式详见“三、用户需求书”)

## 六、质保期及售后服务要求

(1) 本合同的质量保证期(简称“质保期”)为 年,质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退及合同约定的其它事项,期满后可同时提供终身(免费/有偿)维修保养服务。

(2) 质保期内,如设备或零部件因质量原因出现故障而造成短期停用时,则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超\_\_天则质保期重新计算。

(3) 对甲方的服务通知,乙方在接报后\_\_小时内响应, \_\_小时内到达现场, \_\_小时内处理完毕。若在\_\_小时内仍未能有效解决,乙方须免费提供同档次的设备予甲方临时使用。

## 七、安装与调试

(1) 乙方必须依照招标文件的要求和报价文件的承诺,将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

.....

## 八、验收

(1) 交付验收标准依次序对照适用标准为:①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准;②符合招标文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求;③货物来源国官方标准。

(2) 进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

(3) 货物为原厂商未启封全新包装,具出厂合格证,序列号、包装箱号与出厂批号一致,并可追溯查阅。所有随设备的附件必须齐全。

(4) 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方,使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

(5) 甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收,必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时,由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的,鉴定费由甲方承担;否则鉴定费由乙方承担。

.....

## 九、违约责任与赔偿损失

(1) 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合本合同规定的,甲方有权拒收,并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

(2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务,从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金;逾期半个月以上的,甲方有权终止合同,由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

(3) 甲方无正当理由拒收货物/接受服务,到期拒付货物/服务款项的,甲方向乙方偿付本合同总

价的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

(4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

.....

#### 十、争议的解决

(1) 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

.....

#### 十一、不可抗力

(1) 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

.....

#### 十二、税费

(1) 在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

.....

#### 十三、其它

(1) 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

(2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

(3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

(4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

.....

#### 十四、合同生效

(1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

(2) 合同一式 份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

## 第五章 投标文件格式

注释：

《投标文件格式》是投标人的部分投标文件格式和签订合同时所需文件的格式。投标人应参照这些格式文件制作投标文件。

# 投 标 文 件

项 目 名 称： \_\_\_\_\_

招 标 编 号： \_\_\_\_\_

投 标 人 名 称： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

## 目 录

1. 投标书
2. 开标一览表
3. 投标分项报价表
4. 货物说明一览表
5. 供货范围清单
6. 资格性、符合性及技术商务要求自查表
7. 一般技术商务要求偏离表
8. 投标人的资格证明文件
  - 关于资格的声明函
  - 投标人的资格声明
  - 法定代表人（或单位负责人）资格证明书
  - 法定代表人（或单位负责人）授权书
  - 营业执照、组织机构代码证、税务登记证
  - 财务报表及缴纳税收和社会保障资金的相关材料
9. 项目实施方案
  - 技术配置方案
  - 拟任执行管理及技术人员情况
  - 履约进度计划表
  - 售后服务方案
  - 同类项目业绩介绍
10. 其他重要事项说明及承诺
11. 投标人提交的其它资料
12. 缴交中标咨询服务费承诺书
13. 投标保证金退还申请书及保证金缴交的有效凭证

# 投 标 书

致：\_\_\_\_\_

根据贵方为\_\_\_\_\_项目的投标邀请（招标编号：\_\_\_\_\_），本签字代表（全名、职务）正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件正本一份和副本\_\_\_\_份。

- (1) 开标一览表
- (2) 投标分项报价表
- (3) 货物说明一览表
- (4) 供货范围清单
- (5) 资格性、符合性及技术商务要求自查表
- (6) 一般技术商务要求偏离表
- (7) 投标人的资格证明文件

关于资格的声明函

投标人的资格声明

法定代表人（或单位负责人）资格证明书

法定代表人（或单位负责人）授权书

营业执照、组织机构代码证、税务登记证

财务报表及缴纳税收和社会保障资金的相关材料

- (8) 项目实施方案
  - 技术配置方案
  - 拟任执行管理及技术人员情况
  - 履约进度计划表
  - 售后服务方案
  - 同类项目业绩介绍
- (9) 其他重要事项说明及承诺（书面承诺）
- (10) 投标人提交的其它资料
- (11) 缴交中标咨询服务费承诺书
- (12) 投标保证金退还申请书及保证金缴交的有效凭证
- (13) 以\_\_\_\_\_方式提供的金额为人民币\_\_\_\_\_元的投标保证金。

我方已详细阅读全部招标文件及其附件（包括答疑纪要、澄清补充通知及参考文件等，若有的话）

完全明白招标文件的所有条款要求，不存在任何含糊和误解之处，确认无需对招标文件提出异议或质疑，并申明如下：

1. 按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

2. 本投标文件的有效期为投标截止时间起\_\_\_\_天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

3. 我方明白并同意，如果发生招标文件第二章投标人须知第 12 条所述情况，招标代理机构不予退还投标保证金。

4. 我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据、信息或资料。

5. 我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

6. 我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

7. 如我方被授予合同，我方承诺支付就本次招标应支付或将支付的中标服务费（详见按招标文件要求格式填写的《中标服务费支付承诺书》）。

8. 我方作为（制造商/代理商）是在法律、财务和运作上独立于采购人、集中采购机构的投标供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

9. 我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

10. 我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。

11. 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

12. 所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

投标人代表：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

投标人（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 开标一览表

项目名称：\_\_\_\_(项目名称)\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_(招标编号)\_\_\_\_\_

合同包号：\_\_\_\_\_

分项	金额(元)	项目完成期	投标保证金
货物			
伴随服务			
其他费用			
总报价	(大写)人民币      元整 (¥      )		
备注			

注：1. 此表总报价是所有需采购人支付的金额总数，包括《用户需求书》要求的全部内容。

2. 总报价中必须包含购置、安装、运输、保管、保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。

3. 本表一式二份，一份与投标书、保证金转账凭证复印件一同装入唱标信封提交，一份编入投标文件中。

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

投标人（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

## 投标分项报价表

项目名称：\_\_\_\_\_(项目名称)\_\_\_\_\_ 招标编号：\_\_\_\_\_(招标编号)\_\_\_\_\_ 合同包号：\_\_\_\_\_

一、货物详列							
序号	分项名称	品牌、规格型号、 主要技术参数	制造商	数量	单价	合计（元）	广东省现市场 零售价
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
二、伴随服务详列							
序号	分项名称	具体服务内容	单位	数量	单价	合计（元）	备注
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
三、其他费用详列							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计（元）	说明
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
四、总报价：人民币 元。（以上各合计项与开标一览表中的对应项均一致相符，如不一致以开标一览表为准）							

注：

- (1) 以上内容必须与《开标一览表》一致。
- (2) 所有根据合同或其它原因应由投标供应商支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标供应商提交的投标价格中；
- (3) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

# 货物说明一览表

(按投标货物合同包下品目号类别分别填写)

投标人名称(公章):

招标编号:

合同包号		货物名称		型号规格		数量	
详细性能说明							

投标人代表签字: \_\_\_\_\_

日期:

## 供货范围清单

说明:

本清单应列明组成货物的主要件和关键件的名称、数量、原产地及单价;

本清单应列明专用工具的名称、数量、原产地及单价(如果有的话);

本清单应列明备品备件的名称、数量、原产地及单价(如果有的话)。

投标人代表签字: \_\_\_\_\_

日期:

# 资格性、符合性及技术商务要求自查表

## 1.1 资格性/符合性自查表

合同包号：

评审内容	招标文件要求	自查结论	证明资料
资格性审查	经国家行政主管部门核准的具有从事本项目相关的经营范围，提供合格的营业执照副本复印件、组织机构代码证副本复印件、税务登记证副本复印件。【如三证合一的投标人只需提供营业执照（或事业法人登记证）副本复印件】	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	本项目不接受联合体形式的投标。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	投标人代表若不是法定代表人（或单位负责人）的，必须在投标文件中提供法定代表人（或单位负责人）授权书原件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
符合性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	（具体参照招标文件第二章“投标人须知”第 17.3.2 条）		
	<b>以下为“★”条款要求</b>		
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页

注：以上材料将作为投标供应商有效性审核的重要内容之一，投标供应商必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会导致无效投标。投标供应商根据自查结论在对应的□打“√”。

投标人（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 1.2 技术评分条款自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			

注：投标供应商应根据招标文件技术评分条款的各项内容填写此表。投标人存在弄虚作假行为的，将依法承担相应的法律责任。

### 1.3 商务评分条款自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			

注：投标供应商应根据招标文件商务评分条款的各项内容填写此表。投标人存在弄虚作假行为的，将依法承担相应的法律责任。

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

## 一般技术商务要求偏离表

投标人（全称并加盖公章）：

招标编号：

合同包号：

招标要求		投标响应		
序号	招标文件要求	投标响应情况	投标响应 对应的页码	偏离说明
招标文件技术要求响应情况				
1			见投标文件（）页	
2			见投标文件（）页	
招标文件商务要求响应情况				
1	完全理解并接受合同条款要求		见投标文件（）页	
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物和服务要求		见投标文件（）页	
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		见投标文件（）页	
	…..			
	其它商务条款偏离说明：			

注：1、投标人根据招标要求对技术、质量、商务、服务、价格等逐条说明投标响应情况。

2、投标人提交的投标文件中与招标文件的技术、商务部分的要求有不同，应逐条列在偏离表中，否则将认为投标人接受招标文件的要求。投标人存在弄虚作假行为的，将依法承担相应的法律责任。

投标人代表签字： \_\_\_\_\_

# 投标人的资格证明文件

## 关于资格的声明函

广东明盈招标代理有限公司：

关于贵方\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_\_\_（招标编号）投标邀请，本签字人愿意参加投标，提供招标文件“用户需求书”中规定的\_\_\_\_\_（合同包）\_\_\_\_\_（货物名称），并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 本签字人确认资格文件中的说明以及投标文件中所有提交的文件和材料是真实的、准确的。

2. 我方的资格声明正本一份，副本\_\_\_份，随投标文件一同递交。

投标人（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

邮 编：\_\_\_\_\_

电 话/传 真：\_\_\_\_\_

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

# 投标人的资格声明

1. 投标人概况:

- A. 投标人名称: \_\_\_\_\_
- B. 注册地址: \_\_\_\_\_  
 传真: \_\_\_\_\_ 电话: \_\_\_\_\_ 邮编: \_\_\_\_\_
- C. 成立或注册日期: \_\_\_\_\_
- D. 法定代表人: \_\_\_\_\_ (姓名、职务)  
 实收资本: \_\_\_\_\_  
 其中 国家资本: \_\_\_\_\_ 法人资本: \_\_\_\_\_  
 个人资本: \_\_\_\_\_ 外商资本: \_\_\_\_\_
- E. 最近资产负债表 (到\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日为止)。  
 (1) 固定资产合计: \_\_\_\_\_  
 (2) 流动资产合计: \_\_\_\_\_  
 (3) 长期负债合计: \_\_\_\_\_  
 (4) 流动负债合计: \_\_\_\_\_
- F. 最近损益表 (到\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日为止)。  
 (1) 本年 (期) 利润总额累计: \_\_\_\_\_  
 (2) 本年 (期) 净利润累计: \_\_\_\_\_

2. 我方在此声明, 我方具备并满足下列各项条款的规定。本声明如有虚假或不实之处, 我方将失去合格投标人资格且我方的投标保证金将不予退还。

- (1) 具有独立承担民事责任的能力;
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (5) 近三年内, 在经营活动中没有重大违法记录。

3. 最近三年投标货物在国内主要用户的名称和地址:

用户名称和地址	销售货物名称、规格	数量	交货日期	运行状况

4. 营业执照、税务登记证见复印件。

就我方全部所知, 兹证明上述声明是真实、正确的, 并已提供了全部现有资料和数据, 我方同意根据贵方要求出示文件予以证实。

投标人 (全称并加盖公章): \_\_\_\_\_  
 投标人代表签字: \_\_\_\_\_  
 日 期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日  
 邮 箱: \_\_\_\_\_  
 传 真: \_\_\_\_\_  
 电 话: \_\_\_\_\_

## 法定代表人（或单位负责人）资格证明书

广东明盈招标代理有限公司：

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：\_\_\_\_\_单位：\_\_\_\_\_

附：代表人性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

营业执照号码：\_\_\_\_\_经济性质：\_\_\_\_\_

主营（产）：\_\_\_\_\_

兼营（产）：\_\_\_\_\_

进口物品经营许可证号码：

主营：\_\_\_\_\_

兼营：\_\_\_\_\_

- 说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。  
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。  
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

投标人（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人签字：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

须附：法定代表人身份证件

正面	反面
----	----

# 法定代表人（或单位负责人）授权书

广东明盈招标代理有限公司：

（投标人全称）法定代表人\_\_\_\_\_ 授权\_\_\_\_（投标人代表姓名）为投标人代表，代表本公司参加贵司组织的\_\_\_\_\_项目（招标编号\_\_\_\_\_）招标活动，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标人代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标人代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

投标人代表：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 身份证号：\_\_\_\_\_  
单位：\_\_\_\_\_ 部门：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_  
详细通讯地址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_

授权方

投标人（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人签字：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

接受授权方

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

须附：被授权人身份证件

正面	反面
----	----

## 营业执照、组织机构代码证、税务登记证

广东明盈招标代理有限公司：

现附上由\_\_\_\_\_（签发机关名称）签发的我方营业执照副本复印件，真实有效。

现附上由\_\_\_\_\_（签发机关名称）签发的我方组织机构代码证副本复印件，真实有效。

现附上由\_\_\_\_\_（签发机关名称）签发的我方税务登记证副本复印件，真实有效。

（注：营业执照、组织机构代码证、税务登记证提供复印件，需复印包括能说明真是有效的内容，由投标人加盖公章并注明复印件与原件一致。）

投 标 人（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

## 财务报表及缴纳税收和社会保障资金的相关材料

注释：

投标供应商应提供近期（上一月、季度或年度）的经独立会计师事务所出具的审计报告及经审计的财务报表（财务报表包含资产负债表、现金流量表、利润分配表等）。

投标供应商应根据评审表要求提交其依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料(包括税务登记证、近一或三个月的纳税证明和社保缴交证明)；若投标人因新注册成立等原因无法提供上述证明材料的，应在投标文件中提交如实的情况说明。

## 项目实施方案

## 技术配置方案

注释：

投标供应商应对项目整体技术方案进行详细阐述，至少应包含但不限于以下条款：

- 1、设备技术特点说明及详细方案（如有）
- 2、为本项目拟定的配套安装、施工计划（如有）
- 3、项目整体验收计划（如有）
- 4、投标供应商认为必要说明的其他内容

## 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：根据招标文件具体要求提交相应资料。

## 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签订合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

## 售后服务方案

注释：

投标供应商应根据招标文件的要求对为本项目提供的售后服务方案进行详细阐述，至少应包含但不限于以下条款：

1. 免费保修期；
2. 应急维修时间安排；
3. 维修地点、地址、联系电话及技术服务人员（包括厂商认证工程师等人员）；
4. 维修服务收费标准；
5. 制造商的技术支持；
6. 其它服务承诺；
7. 培训计划。

## 同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	实施时间	联系人及电话
1				
2				
3				
4				
...				

注：根据评审表的要求提交相应资料。

## 其他重要事项说明及承诺（书面承诺）

（采购人）：

我司参与\_\_\_\_\_项目的投标（招标编号：\_\_\_\_\_），如获中标，我司保证按以下条款进行服务（或保证所投设备具有以下功能）：

我方如违反上述承诺，将在货款结算等方面按合同约定被处罚，我方对此无异议。

投标人（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

邮 编：\_\_\_\_\_电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_日 期：\_\_\_\_\_

## 投标人提交的其它资料

投标人认为应提交的其他材料， 可在此附件中提交。

投标人（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

邮 编：\_\_\_\_\_电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_日 期：\_\_\_\_\_

## 缴交中标咨询服务费承诺书

广东明盈招标代理有限公司：

我们在贵司组织的\_\_\_\_\_项目招标中投标（招标编号：\_\_\_\_\_），如获中标，我们保证按招标文件的规定，以支票、汇票、电汇、现金或经贵公司认可的其他付款方式，向贵公司缴交中标咨询服务费。

我方如违反上述承诺，所提交的上述项目的投标保证金将不予退还我方，我方对此无异议。

特此承诺！

投标人（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

邮 编：\_\_\_\_\_电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_日 期：\_\_\_\_\_

# 投标保证金退还申请书

致：广东明盈招标代理有限公司

我司于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日将投标保证金人民币\_\_\_\_\_元  
以\_\_\_\_\_（付款形式）方式汇入贵司的（开户行），参加贵司组织的  
\_\_\_\_\_项目（招标编号：\_\_\_\_\_）投标活动。请贵  
司原额无息退还时汇入下列账号：

金 额：\_\_\_\_\_（大小写）

开户行：\_\_\_\_\_

开户名：\_\_\_\_\_

帐 号：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

财务联系人：\_\_\_\_\_

公司名称：（公章）

经办人：

年 月 日

备注：

- 1、多个合同包项目应该注明申请退还第\_\_\_\_合同包的投标保证金；
- 2、其他须说明事项\_\_\_\_\_；
- 3、本申请书一式二份，连同保证金转帐凭证复印件一同装入开标信封提交，一份编入投标文件。

招标代理机构审批

审批：

主管：

财务：

经办：